

Revidert 26.09.25

Skoleregler

Vestad skole



Innhold

1.0	Regler ved Vestad skole	3
2.0	Til hjelp i dette arbeidet blir vi enige om følgende regler:.....	3
3.0	Ved brudd på reglementet vil skolen reagere slik:	4
4.0	På skoleveien:	5
5.0	Mobiltelefon:	5

1.0 Skoleregler ved Vestad skole

Reglene gjelder fra kl. 07.00 - 17.00

Reglementet for Vestad skole bygger på «Forskrift om ordens og oppførselsreglement for Elverumskolen» I tillegg til felles ordens- og oppførselsreglement for Elverumskolen, har skolen et reglement som tar utgangspunkt i lokale forhold. Dette skal sikre at skolen har rutiner og prosedyrer for å ivareta elevenes psykososiale skolemiljø.

Skolen er elevenes, lærernes og andre ansattes arbeidssted hver skoledag. Vi skal legge hovedvekt på :

- Samarbeid mellom alle parter
- Krenkende atferd, trakassering eller noe form for vold aksepteres ikke. Se Handlingsplan for et godt psykososialt skolemiljø ved Vestad skole
- Utvikling av et positivt skolemiljøet, og forholdet mellom oss.
- Et godt læringsmiljø. Vi har fokus på å anerkjenne eleven og skape trygg læringsarena.

2.0 Til hjelp i dette arbeidet blir vi enige om følgende regler:

- Når garderobedørene åpnes er det lov å gå inn.
- Vi må holde oss innenfor skoleområdet hvis ikke annet er avtalt.
- Sykler, sparker og annet utstyr settes på anvist plass.
- Bruk av sykkel og skøyter i skolens regi skjer med hjelm og på anvist plass.
- Sykling i skoletida kan skje etter spesielle avtaler og på anvist plass
- Rusmidler er ikke tillatt.
- Vi spiser ikke godteri i skoletida, hvis ikke annet er avtalt.
- Snøballkasting er ikke lov unntak mot oppsatt blinker.
- Vi må passe på skolens utstyr og la andres saker være i fred.
- Tyveri aksepteres ikke.

- Sammen må vi holde det ryddig i skolesakene våre, klasserommene og skolegården.
- Skolen har inneskoordning for alle, gjester bruker skoposer.
- Mobiltelefon brukes ikke av elever i skoletiden.
- Hodeplagg skal ikke være på hodet innendørs – med mindre det er avtalt eller av religiøse årsaker.

3.0 Ved brudd på skolereglene vil skolen reagere slik:

Kommunalt reglement 3.2.1 og 3.2.2

- Muntlig irrettesettelse.
- Muntlig melding til foreldre/foresatte.
- Skriftlig irrettesettelse.
- Skriftlig melding til foreldre/foresatte.
- Inndragning av gjenstander som blir brukt på en farlig eller provoserende måte.
- Inndratte gjenstander kan tilbakeleveres foreldre/foresatte.
- Overføring til en annen gruppe eller klasse. Foreldre/foresatte Informeres.
- Regulering av enkeltelever fra spesielle arrangement eller aktiviteter (f.eks. ekskursjoner)
- Pålegg om oppgaver for å rette opp skade de har påført skolens eiendom eller eiendeler (rydde søppel, vaske gulv, fjerne tagging og lignende)
- Tilstedeværelse på skolen etter skoletid i forbindelse med samtaler med lærer/reaktor og /eller utføring av pålagte oppgaver.

Bortvisning

Ved bruk av vold og/eller trusler, særlig provoserende atferd eller andre grove brudd på skolereglene kan elever vises bort. Elever på 1-7.trinn kan vises bort fra undervisningen for enkelttimer og resten av dagen. Lærer kan bortvise for inntil to timer. (Se kommunalt reglement)

4.0 På skoleveien:

Dersom en elev plager andre på skoleveien, kan foreldre til eleven som lager problemene bli bedt om å følge eleven til og fra skolen.

5.0 Mobiltelefon:

- Mobiltelefonen skal ligge i sekken og være avslått eller stå på lydløs hele skoledagen, dersom ikke annet er avtalt med lærer. Telefonen legges ned i sekken når skoleklokka ringer 08.55. Telefonen kan tas fram etter skoleslutt kl. 13.50/14.30.
- Det er ikke tillatt å filme eller ta bilde i skoletiden, dersom ikke dette er avtalt med lærer.
- Skolen har ikke ansvar for elevers private mobiltelefoner.
- Dersom bruk av mobiltelefon går på tvers av skolens bestemmelser kan ansatte beslaglegge telefonen. Eleven vil få igjen telefonen ved skoleslutt. Ved gjentakelse av brudd på regelen, må foreldre komme til skolen for å hente telefonen/mobilklokke.
- Mobilklokke skal stå på skolemodus i skoletid og SFO-tid

Dersom en elev filmer eller tar bilde av elever eller ansatte uten tillatelse, blir telefonen beslaglagt. Foresatte blir kontaktet og forholdet vurderes anmeldt.