



ELVERUM KOMMUNE

## Henvisning til pedagogisk-psykologisk tjeneste (PPT)

Henvisningen sendes digitalt på sikker sending til:  
PPT for Elverum og Stor-Elvdal, organisasjonsnummer: 974642387

Dersom du unntaksvis må sende noe i posten til oss, sendes det til:  
PPT for Elverum og Stor-Elvdal, postboks 403 Vestad, 2418 Elverum

### Hvem melder:

- ☐ Foresatte/personen selv  
☐ Skole/barnehage  
☐ Andre:

### Henvisningen gjelder

- ☐ Første henvisning  
☐ Gjentatt henvisning

### Alle saker drøftes med PPT før henvisning

Saken er drøftet med  
saksbehandler i PPT:

Dato

Logopedisk  
konsultasjon

Dato

Navn:

Født:

Gutt: ☐

Jente: ☐

Morsmål:

Adresse:

Telefon nummer:

Foresatt 1:

Foresatt 2:

|          |          |
|----------|----------|
| Navn:    | Navn:    |
| Adresse: | Adresse: |
| Telefon: | Telefon: |

**Omsorgssituasjonen:**
  
☐ Bor sammen med begge foreldre
   
☐ Bor hos en av foreldrene
   
☐ Pendler mellom mor og far
   
☐ Bor i fosterhjem (ved henvisning fra fosterforeldre må samtykke fra barnevernet foreligge)
   
☐ Annet
   
☐ Har behov for tolk

|                                                                                 |                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Barnehage/skole:</b><br><br><b>Telefon nr:</b><br><br><b>Avdeling/trinn:</b> | <b>Kontaktperson:</b><br><br><b>Stilling:</b><br><br><b>Telefon:</b><br><br><b>E-post:</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Henvisningsgrunn:</b><br><br><input type="checkbox"/> Samspillsvansker<br><input type="checkbox"/> Språkvansker<br><input type="checkbox"/> Skolefaglige vansker<br><input type="checkbox"/> Medisinske/motoriske vansker<br><input type="checkbox"/> Fravær<br><input type="checkbox"/> Lese- og skrivevansker<br><input type="checkbox"/> Matematikkvansker<br><input type="checkbox"/> Logoped<br><input type="checkbox"/> Behov for tegnspråkopplæring<br><input type="checkbox"/> Annet..... | <b>Andre instanser som arbeider i saken:</b><br><br><input type="checkbox"/> Barnevernet<br><input type="checkbox"/> BUP<br><input type="checkbox"/> Habiliteringstjenesten<br><input type="checkbox"/> Helsestasjon<br><input type="checkbox"/> Annet..... | <b>Har syn/hørsel vært undersøkt, ev. når?</b><br><input type="checkbox"/> Nei<br><input type="checkbox"/> Ja                      Resultat: |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Vedlegg:**
  
☐ Pedagogisk rapport (skal alltid ligge ved)
   
☐ Kartleggingsrapporter
   
☐ Kontaktmøteskjema(er)
   
☐ Annet
   
☐ IOP/Årsrapport (alltid ved gjentatt henvisning)
   
☐ Uttalelser fra andre instanser
   
☐ Logos

|                      |
|----------------------|
| <b>Samtykke til:</b> |
|----------------------|

**-at det utarbeides en sakkyndig vurdering jf. Barnehageloven § 34/Oplæringsloven § 11-6**

**- samarbeid gitt av foresatte/elev (etter fylte 15 år):** En henvisning innebærer et samarbeid mellom PPT og barnehage/skole. For å få til et samarbeid til barnets/elevens beste ber vi om tillatelse til utveksling av informasjon med andre aktuelle instanser

Sett kryss:

☐ Helsestasjon

☐ Fastlege/BUP/HAB

☐ Barnevernstjenesten

☐ Andre, ev. hvem.....

Samtykke gjelder så lenge den sakkyndige utredningen pågår.

*Foresatte/elev (etter fylte 15 år) må gi skriftlig samtykke før sakkyndighetsarbeid settes i gang. Dette ifølge personopplysningsloven. Det vises ellers til barneloven § 47: Plikt for den som barnet bor sammen med å gi opplysninger til den andre av foreldrene.*

**Underskrifter:**

Sted og dato \_\_\_\_\_ Underskrift \_\_\_\_\_  
Foresatte/elev (etter fylte 15 år)

Sted og dato \_\_\_\_\_ Underskrift \_\_\_\_\_  
Foresatte

Sted og dato \_\_\_\_\_ Underskrift \_\_\_\_\_  
Rektor/styrer

Sted og dato \_\_\_\_\_ Underskrift \_\_\_\_\_  
Andre

### **Om henvisning til PPT**

- PPT er en rådgivende tjeneste og er hjemlet i opplæringslova § 11-. Henvisningen er unntatt offentlighet, jf. fvl. § 13.
- Alle skal få skriftlig tilbakemelding innen 3 uker etter at PPT har mottatt henvisning.
- Dersom PPT avviser en henvisning på grunnlag av at henvisningsgrunnen ligger utenfor PPT sitt ansvarsområde, får dere en skriftlig tilbakemelding med begrunnelse.
- For alle henvisninger oppnevnes det en kontaktperson hos PPT.
- Henvisninger behandles konfidensielt etter forvaltningslovens bestemmelser om taushetsplikt

### **Personvern**

- PPT samler inn de personopplysninger som er nødvendige for å behandle henvisningen i henhold til krav i opplæringslova kapittel 3 og 5, og forskrift til opplæringslova kapittel 3 og 6.
- Henvisning og vedlegg anses som arkivverdig materiale og oppbevares etter krav i arkivlovens kapittel 2. Etter forvaltningsloven § 13b, andre ledd, kan opplysninger som er nødvendige for å gjennomføre våre oppgaver formidles videre til de som trenger det for å behandle søknaden.